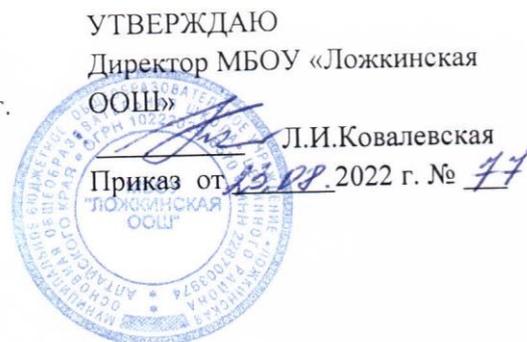


РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета МБОУ «Ложкинская
ООШ». Протокол от
23.08 2022 г. № 55

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
Протокол от 23.08 2022 г.
№ 7



ПОЛОЖЕНИЕ

о группе общественного контроля организации и качества питания воспитанников структурного подразделения детский сад «Петушок» МБОУ «Ложкинская ООШ»

1. Общие положения

- 1.1 Положение о группе общественного контроля организации и качества питания воспитанников разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Устава и локальных актов МБОУ «Ложкинская ООШ».
- 1.2 Группа общественного контроля организации и качества питания воспитанников (далее «Группа») осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами РФ, Уставом ОУ.
Группа создается в ДОУ для решения вопросов своевременного и качественного питания воспитанников.
- 1.3 Группа является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания дошкольников.
- 1.4 В состав группы входят представители детского сада, члены родительского комитета. Обязательным требованием является участие в ней назначенного приказом директора ответственного за организацию питания воспитанников. Состав группы утверждается приказом директора МБОУ «Ложкинская ООШ».
- 1.5 Деятельность членов Группы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цели и задачи Группы

- 2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение дошкольников сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.
- 2.2. Организация общественного контроля над питанием дошкольников, работой кухни, соблюдением работниками кухни и воспитанниками требований Сан Пин, ведением необходимой документации по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности питания дошкольников.

2.3. Пропаганда здорового образа жизни, полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность ДООУ в области защиты прав и свобод воспитанников, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха.

3. Основные направления деятельности Группы

3. Группа:

3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания дошкольников.

3.2. Осуществляет контроль:

- за организацией приема пищи воспитанников, за соблюдением порядка на кухне;
- за соблюдением графика работы кухни;
- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню
- за качеством готовой продукции;
- за санитарным состоянием пищеблока.

3.3. Организует и проводит опрос воспитанников по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.

3.4. Вносить предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания воспитанников.

3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительной работы среди воспитанников и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием дошкольников.

4. Организация работы Группы

4.1. Группа формируется на основании приказа директора ОУ. Полномочия группы начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

4.2. Группа выбирает председателя.

4.3. Группа составляет план-график контроля по организации качества питания дошкольников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы Группы.

4.4. О результатах работы Группы информирует администрацию ДООУ и родительский комитет.

4.5. Группа общественного контроля за организацией питания воспитанников периодически отчитывается о работе по осуществлению контроля и выполнению данных ей поручений на совещании при заведующем.

4.6. По итогам учебного года Группа готовит аналитическую справку для публичного отчета ДООУ.

4.7. Заседание Группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 ее членов.

4.8. Решение группы принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом или справкой.

5. Права членов Группы

Для осуществления возложенных функций Группе предоставлены следующие права:

- 5.1. Контролировать в ДОО организацию и качество питания воспитанников;
- 5.2. Получать от повара информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;
- 5.3. Проводить проверку работы пищеблока не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- 5.4. Изменить график проверки, если причина объективна;
- 5.5. Вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников;
- 5.6. Состав и порядок работы Группы доводятся до сведения работников пищеблока, педагогического коллектива, воспитанников и родителей.

6. Ответственность членов Группы

- 6.1. Члены Группы несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Группа несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация Группы

- 7.1. После проверки пищеблока заполняется акт и журнал, которые хранятся у заведующего ДОО.